



Dit document is een bijlage van het reglement van SamSamkring Zakelijk I.

Privacy gedragscode SamSam kring Zakelijk I

- ✓ Om dat te kunnen doen waarvoor de SamSam kring Zakelijk I is bedoeld (zie artikel 2 van de statuten) is het nodig dat de vereniging SamSam kring Zakelijk I (verwerkingsverantwoordelijk), SamSam Servicebureau B.V., de Stichting AOV voor Vakmensen (als rekeninghouder van de zakelijke beheerrekening met de derdengelden die door deelnemers gebruikt kan worden in plaats van de bung bank), accountants die op verzoek van aangesloten rechtspersonen controles uit willen voeren en de arbodienst beschikken over de persoonsgegevens van de leden en deze persoonsgegevens bewaren en verwerken. Dit zijn gegevens die nodig zijn voor het uitvoeren van de arbeidsongeschiktheidsvoorziening. Deze partijen gaan vanzelfsprekend zorgvuldig om met deze persoonsgegevens en handelen daarbij conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming. Alle leden geven toestemming dat de vereniging SamSam kring Zakelijk I hun gegevens verzamelt, bewaart en bewerkt en deelt met het SamSam Servicebureau B.V., de Stichting AOV voor Vakmensen, accountants die op verzoek van aangesloten rechtspersonen controles uit willen voeren en de arbodienst. Deze toestemmingsverklaring is onderdeel van de lidmaatschapsverklaring.
- ✓ Als een lid deze toestemming weigert of intrekt, kan het bestuur zijn lidmaatschap opzeggen.
- ✓ Er worden niet meer persoonsgegevens gevraagd dan nodig zijn om uitvoering te kunnen geven aan de taken van de vereniging. De volgende persoonsgegevens worden verzameld¹:
 - Bedrijfsnaam
 - naam
 - geboortedatum
 - adres
 - mailadres
 - postcode
 - telefoonnummer
 - lidnummer
 - inkomensniveau
 - (virtueel)bankrekeningnummer
 - bankrekeningnummer tegenrekening t.b.v. schenkingen ²
 - bankrekeningnummer en betalingskenmerk t.b.v. overmaken bufferoverschot³
 - mate van arbeidsongeschiktheid (%)
 - startdatum ziekmelding/ datum aanpassing ziektepercentage, datum betermelding
- ✓ Er worden geen persoonsgegevens verstrekt aan derden anders dan vermeld in deze privacy gedragscode. Een lid dat informatie vraagt over zijn eigen gegevens moet zich kunnen identificeren bijvoorbeeld door het beantwoorden van een aantal controle vragen.
- ✓ Een lid mag altijd inzage vragen in de persoonsgegevens die de SamSam kring van hem heeft verzameld.
- ✓ Ieder lid is zelf verantwoordelijk voor de juistheid van zijn persoonsgegevens. Wijzigingen moet je dus zelf zo snel mogelijk doorvoeren in de portal bij je gegevens.
- ✓ Als het lidmaatschap eindigt, worden de persoonsgegevens van het betreffende lid door het bestuur zo spoedig mogelijk maar uiterlijk binnen een maand na afwikkeling van de opzegging, verwijderd uit het databestand en uit andere bestanden zoals mailinglist, online community, app-groep, etc. Facturatie gegevens (zakelijke informatie) worden conform wettelijke termijnen bewaard en vervolgens vernietigd.
- ✓ De persoonsgegevens worden alleen gebruikt voor het realiseren van de doelen van de vereniging. En mogen niet voor andere doeleinden worden gebruikt door bestuur, leden of derden. Tenzij de Algemene

¹ Alleen de gegevens in de linker kolom worden opgenomen in het ledenbestand van de SamSam kring. De gegevens in de linker- en rechterkolom worden verzameld, bewaard en bewerkt door SamSam Servicebureau.

² Dit is een particuliere rekening. Op deze rekening ontvang je schenkingen.

³ Op deze rekening wordt na het bereiken van de maximale buffer, indien gewenst, het teveel gestort.



Dit document is een bijlage van het reglement van SamSamkring Zakelijk I.

Ledenvergadering hiertoe beslist. Artikel 14 van het reglement is op een dergelijk voorgenomen besluit van toepassing.

- ✓ Communicatie over persoonlijke gegevens tussen bestuursleden onderling en tussen leden, vindt altijd plaats via voldoende afgeschermd communicatie middelen. De vereniging bepaalt zelf welke middelen zij hiervoor gebruikt. Informatie over persoonlijke gegevens mag alleen gedeeld worden met toestemming van de betrokkene. Informatie over de gezondheidssituatie van een lid mag alleen gedeeld worden met andere leden door het betrokken lid zelf
- ✓ Leden delen op geen enkele manier informatie met niet-leden over persoonlijke gegevens, gezondheid en persoonlijke situaties van andere leden zonder toestemming van de betreffende leden..
- ✓ Het bestuur tekent een geheimhoudingsverklaring.
- ✓ Ook de leden van de geschillencommissie tekenen een geheimhoudingsverklaring.

1.1 SamSam Servicebureau B.V.

De SamSam kring heeft een dienstverleningsovereenkomst en een verwerkersovereenkomst afgesloten met SamSam Servicebureau B.V. en heeft SamSam Servicebureau B.V. daarmee de opdracht gegeven om werkzaamheden voor de SamSam kring uit te voeren.

Het bestuur vergewist zich ervan dat SamSam Servicebureau haar processen en systemen heeft ingericht conform de bepalingen in de AVG. De hierboven genoemde persoonsgegevens worden door SamSam Servicebureau verzameld, bewaard en verwerkt in opdracht van de SamSam kring. SamSam Servicebureau verzamelt geen gegevens over de aard van ziekmeldingen en de persoonlijke situatie van de leden.

SamSam Servicebureau kent een klachtenregeling. Als de SamSam kring, het bestuur of individuele leden van mening zijn dat SamSam Servicebureau niet tijdig en/of zorgvuldig heeft gehandeld, kunnen zij een beroep doen op deze klachtenregeling.